

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

Klasa: 612-07/18-01/457

Ur.broj: 2117-10-18-02

Goveđari, 27. srpnja 2018.g.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA

**USLUGE STRUČNJAKA ZA RAZVOJ TURISTIČKIH PROIZVODA I
MARKETING
u provedbi projekta „Unaprjeđenje sustava održivog
upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne
baštine na području NP Mljet“,
MLJET – ODISE(J)A MEDITERRANEA, sufinanciran iz sredstava
Europskog fonda za regionalni razvoj
KK.06.1.2.01.0020**

Ev. Br. nabave: 16/2018

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

1. Naziv javnog naručitelja

Javna ustanova Nacionalni park „Mljet“

Pristanište 2

20226 Goveđari

OIB: 41720834491

Kontakt osoba: Marija Marković, voditelj Odjeljka općih i zajedničkih poslova –tajnik Ustanove

Tel. 020/744-041

E-mail: marija.markovic@np-mljet.hr

2. Sprječavanje sukoba interesa:

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/2016):

ARHE d.o.o., Dubrovnik

OGIGIJA MARKET d.o.o., Polače, Mljet

UGOSTITELJSKI OBJEKT „FRESH“, Pomena, Mljet

UGOSTITELJSKI OBRT „SO“, Soline, Mljet

ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO DNŽ

3. Naziv nabave: Usluge stručnjaka za razvoj turističkih proizvoda i marketing

4. Evidencijski broj nabave: 16/2018

5. Vrsta postupka: Jednostavna nabava usluga javnim prikupljanjem ponuda

6. Opis predmeta nabave

6.1. Kratak opis projekta u okviru kojeg se nabavljaju predmetne usluge:

Javna ustanova NP Mljet provodi projekt „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET – ODISE(J)A MEDITERRANEA, Ref broj projekta: KK.06.1.2.01.0020. Projekt je sufinanciran sredstvima Europskog fonda za regionalni razvoj i sredstvima Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost (FZOEU). Ugovor o sufinanciranju projekta potpisan je 4.travnja 2018 i provedba će trajati do prosinca 2019. godine. Partneri na provedbi projekta su Turistička zajednica općine Mljet, DEŠA – Dubrovnik, regionalni centar za izgradnju zajednice i razvoj civilnog društva te Hrvatska gorska služba spašavanja. Ukupna vrijednost projekta je određena na maksimalno 49.268.324,09 kuna, od čega ukupni prihvatljivi troškovi iznose 36.618.480,26 kuna.

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

Cilj projekta je **Optimizirati posjećivanje, podići svijest o prirodnim i kulturnim vrijednostima zaštićenog područja te doprinijeti ekonomskoj dobrobiti lokalne zajednice i održivom razvoju otoka Mljeta, unaprjeđenjem sustava posjećivanja, posjetiteljske infrastrukture i edukacijskih programa u NP Mljet.**

Očekivani ključni rezultati projekta su slijedeći:

1. Povećanje ukupnog broja posjetitelja i povećanje broja posjetitelja koji su educirani o prirodnoj baštini i sadržajima u NP Mljet
2. Povećan broj podržane infrastrukture za posjetitelje u NP Mljet koja doprinosi boljem upravljanju baštinom
3. Povećanje novih i prilagođenih turističkih sadržaja i proizvoda za posjetitelje

Ključne projektne aktivnosti grupirane su u slijedeće elemente s navedenim outputima:

K1: Unaprjeđenje sustava posjetiteljske infrastrukture, sustava sigurnosti i vatrodjave

- Uređen interpretacijsko izložbeni centar Gustijerna s kafe-barom, i prezentacijsko interpretacijskim platoom; 2 multimedijalno prezentacijska sustava;
- Uređen višenamjenski plato za izletnički turizam Vrbovica s uređenim parkingom, suvenirnicom, info pultom /repcijom, skladišnim prostorijama, sanitarijama za posjetitelje
- obnovljena dionica puta oko Velikog jezera za prometovanje elektro vlakica (Praćarica - Bjejavka)
- Postavljena 3 tipska objekta Eko- blokova u funkciji informiranja i prodaje suvenira
- 3 staze (Meteorološka; Staze za jednodnevne posjetitelje, Biciklistička staza) opremljene komunalnom opremom, signalizacijom i interpretacijskim tablama;
- Obnovljena morska brana na ulazu u Veliko jezero, postavljene edukacijske table i table upozorenja s poučnom tablom
- Nabavljen kombi i dva minibusa na električni pogon za prijevoz posjetitelja
- Instalirana električna punionica za automobile u trajektnom pristaništu Sobra

K2: Povećanje atraktivnosti ponude NP Mljet razvojem inovativnih programa temeljenih na prirodnoj i kulturnoj baštini

- 4 zaposlenika JU NP Mljet obučena o principima održivog upravljanja i razvoja turizma kroz certificirani program
- Izrađeni programske smjernice i provedena 3 volonterska programa s ukupno 65 volontera, nabavljena oprema za provedbu programa;
- Uspostavljeno bazno edukacijsko i informativno sučelje bazirano na GIS platformi, integrirano u postojeće IT sustave
- Izrađen katalog sa sinopsisom najmanje 10 turističkih programa/proizvoda, tiskano 4000 kom „Vodiča za izvođenje programa“

K3: Unaprjeđenje sustava posjećivanja, informiranja i evidencije posjetitelja

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

- Izrađene 3 stručne podloge (Prometna, Protupožarna, Sigurnosna) i Studija upravljanja posjetiteljima;
- Izveden sustav intranet mreže za informiranje posjetitelja s Hot Spot lokacijama i identifikaciju QR kodom
- Uveden sustav automatske naplate ulaznica (8 samoposlužnih i informativnih kioska; 25 mobilnih uređaja za naplatu ulaznica temeljenih na android sustavu)
- Uvedena mobilna aplikacija Mljet TO DO - Sustav automatskog slanja informacija posjetiteljima SMS porukama mobilnih poslužitelja
- Priređene i tiskane 4 poučno informativne publikacije (1.000 kom „Jame i špilje“; po 10.000 kom „Život u šumi“ i „Život u jezeru“, 2000 kom biciklističkih i pješačkih karata)
- Audio zapisi na 4 jezika za reprodukciju u sredstvima prijevoza

K4: Unaprjeđenje suradnje s lokalnom zajednicom

- Provedene 2 radionice „Mislim dakle recikliram“ za djecu OŠ Mljet
 - cca 50 djece upoznato sa štetnim utjecajem čovjeka na okoliš, zdravlje životinja i ljudi.
 - cca 50 djece osviješteno o potrebi za primarnom selekcijom i odgovornim korištenjem resursa.
- Provedene 2 radionice „Izrada čestitki od recikliranih materijala“ za djecu nižih razreda osnovne škole
 - cca 30 djece naučili kako reciklirati papir.
 - cca 30 djece upoznati kako od otpadnih materijala izraditi uporabne predmete (čestitke).
- U školi uveden sustav razdvajanja otpada (papir, staklo, plastika i bio otpad)
- Provedene 2 radionice „Koristi kompostiranje za otočnu zajednicu“ za vlasnike restorana, OPG-a, apartmana i pansiona (U Nacionalnom parku i Babinom polju)
 - cca 50 vlasnika restorana, OPG-a, apartmana i pansiona upoznato sa koristima kompostiranja
 - cca 30 vlasnika restorana, OPG-a, apartmana i pansiona nakon provedenih radionica odvaja bio otpad.
- Provedene 2 radionice „Otpada jestiva ulja“ za vlasnike restorana, OPG-a, apartmana i pansiona
 - cca 50 vlasnika restorana, OPG-a, apartmana i pansiona educirano o štetnim posljedicama neadekvatnog odlaganja jestivih ulja, te o zakonu i pravilnicima koji se odnose na tu problematiku.
 - tiskano i distribuirano 500 letaka „Važnost kompostiranja za otočnu zajednicu“ - tiskano i distribuirano 500 letaka „Odvajanje jestivih ulja“

PM Upravljanje projektom

- Uspostavljen funkcionalni užji stručni tim, redoviti koordinacijski sastanci;
- Uspostavljene komunikacijske procedure, procedure internog nadzora i evaluacije, angažirani vanjski stručnjaci;
- Uspostavljen stručno-savjetodavni odbor projekta;
- Najmanje 6 radnih sastanaka Stručnog Odbora;
- Uvodna javna prezentacija projekta (Kick-off). Završna konferencija (100 sudionika).

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

- Redovito izvještavanje popraćeno revizorskim izvješćem i kontrolom troškova, odobrena sva izvješća

V Promidžba i vidljivost

- Marketinška strategija i komunikacijski plan promocije Zeleni Mljet, 300 promo kompleta.;
- 3 jumbo i 9 manjih plakata;
- 5 oglasa na portalima aktivnog turizma i skandinavske TV;
- Google adwords kampanja,
- 40.000 brošura Vodič Mljet na 6 jezika i 30.000 publikacija za nautičare;
- 2 promo filma;
- Sudjelovanje 3 predstavnika na sajmu u Helsinkiju;
- FAM trip za 30 dionika;

6.2. Opis zadatka za uslugu Stručnjak za razvoj turističkih proizvoda i marketing

U svim dalje naznačenim aktivnostima, stručnjak prvenstveno djeluje sukladno dogovoru i programskim odrednicama usuglašenim od strane projektnog tima. Sukladno istima, stručnjak je zadužen za:

- pomoć stručnim službama JU u definiranju detalja opisa zadataka za ostale, u nastavku određene nabave,
- pomoć u koordinaciji provedbe navedenih aktivnosti, kao i rada ostalih, za potrebe realizacije aktivnosti angažiranih pružatelja usluga stručnjaka i suradnika;
- identifikacije rizika i određivanja korektivnih radnji i postupaka kako bi se predmetne aktivnosti odvijale predviđenom dinamikom i na zadovoljavajući način;
- Provjera kvalitete outputa navedenih aktivnosti koje koordinira

Stručnjak je odgovoran voditeljici Odjeljka za promidžbu, rekreativno-turističke i ugostiteljsko-trgovačke djelatnosti Diani Dabelić, Koordinatoru Ivanu Sršenu i Voditelju projekta (po angažmanu istog).

1. Sudjelovanje u oblikovanju Marketing strategije i komunikacijskog plana

Uloga stručnjaka je metodička organizacija, sudjelovanje u opisu zadatka za nabavu stručnjaka za izrade Strategije, kao i koordinacija procesa izrade Marketing strategije i komunikacijskog plana, odnosno rada stručnjaka koji će biti angažirani za izradu ovih strateških dokumenata. Pri tom treba posebnu pažnju posvetiti usklađenju predmetne dokumentacije s postojećim strateškim smjernicama i Planom upravljanja, kao i svih strateških podloga koje će se tijekom projekta realizirati kao konkretni izlazni rezultati s ciljem poboljšanog upravljanja i razvoja Parka. Studije su naznačene u prethodnom opisu ključnog elementa 3 (3 stručne podloge, elaborat sigurnosti koji će izraditi HGSS te Plan upravljanja posjetiteljima). Stručnjak u tom pogledu treba osigurati integraciju smjernica i

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(JA MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

ključnih zaključaka iz navedenih dokumenata i podloga prema kojima će se izraditi Marketing strategija i komunikacijski plan za naredno srednjoročno razdoblje.

2. Savjetovanje i koordinacija u izradi sinopsisa/brošure svih proizvoda Javne ustanove Nacionalnog parka Mljet.

Uloga stručnjaka je koordinacija procesa i rada stručnjaka koji će biti angažirani za pripremu sinopsisa svih proizvoda javne ustanove. U koordinaciji s Voditeljicom Odjeljka za promidžbu treba definirati osobe koje će sudjelovati u prikupljanju postojećih podataka o postojećim proizvodima kao i razvoju i razradi novih proizvoda na razini Nacionalnog parka, izvršiti podjelu zadataka te voditi računa o pravovremenom i kvalitetnom prikupljanju podataka o svim proizvodima koje nudi NP Mljet svojim posjetiteljima. Nakon predstavljenog sveobuhvatnog sinopsisa predstavnicima stručnih službi i ažuriranja ponuđenih nadopuna stručnjak za turizam će nadgledati (dati smjernice, komentare i dr. nužne radnje) vezano za pripremu sinopsisa za tisak, brinući o dosljednosti i potpune svrsishodnosti materijala.

3. Savjetovanje i koordinacija u provedbi obuke za vođenje posjetitelja i prezentaciju ključnih proizvoda za individualne, agencijske vodiče i osoblje NP

Po izradi i usvajanju završne verzije kataloga proizvoda/ sinopsisa stručnjak je dužan koordinirati rad vanjskih suradnika te osigurati da se kroz najmanje jednu radionicu za predstavnike agencija i najmanje jednu radionicu za osoblje JU polaznike upozna sa svrhom i načinom korištenja kataloga, u svrhu adekvatne prezentacije i organizacije vođenja na području Parka. Detaljan termin provedbe odredit će se dogovorno s koordinatorom pri izradi načelnog plana rada. Stručnjak sudjeluje u oblikovanju radnih materijala za radionice.

4. Mentoriranje u kreiranju i provođenju volonterskog programa:

Stručnjak je dužan sudjelovati u izradi opisa zadatka i koordinirati rad vanjskih suradnika koje će JU angažirati za evaluaciju postojećih te pripremu i provedbu novih volonterskih programa, kako bi isti bili sukladni s planiranim aktivnostima i budućim razvojem JU.

5. Savjetuje oko realizacije i optimiziranja integracije IT sustava informiranja:

Stručnjak je dužan sudjelovati u konzultacijama s IT stručnjacima. Dužan je preporukom sudjelovati u definiranju zadatka, kao i u preporuci oko konačnih funkcionalnosti odabrane tehnologije.

6. Savjetovanje oko organizacije jednodnevnih evenata i aktivnosti na promociji

Stručnjak je dužan sudjelovati u planiranju, pripremi opisa zadatka i tehničkim specifikacijama te sudjelovati u kontroli kvalitete izvedbe za slijedeće aktivnosti predviđene u elementu Promidžba i vidljivost:

6.1 Produkcija video materijala za potrebe promocije

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

- 6.2 Publikacija "Vodič Mljet"
- 6.3 Publikacije za nautičare
- 6.4 Produkcija pješačkih i biciklističkih karata
- 6.5 Unaprjeđenje Web stranice i web pojavnosti
- 6.6 Odabir oglasnog prostora (jumbo plakati i poster)
- 6.7 Odabir plaćenih oglasa na specijaliziranim portalima aktivnog turizma (promocija cjelogodišnje ponude) s najvećim dosegom u odnosu na odabranu ciljnu skupinu
- 6.8 Organizacija Promo evenata: „Dan otvorenih vrata“, „Legende otoka Mljeta“ i „Dani aktivnog življenja“
- 6.9 Organizacija FAM TRIP za predstavnike agencija i organizatora školskih putovanja
- 6.10. Sudjelovanje u oblikovanju mobilne aplikacije Mljet TO DO
- 6.11. Produkcija audio zapisa na stranim jezicima za reprodukciju u sredstvima prijevoza

Angažman predviđa sudjelovanje u koordinacijskim sastancima projektnog tima – 10 koordinacijskih sastanaka, te najmanje 10 jednodnevnih ili višednevnih boravaka na području NP Mljet s ciljem koordinacije rada ostalih vanjskih suradnika angažiranih za predmetne usluge.

Ukupan iznos ponude uključuje sve troškove koji će nastati u okviru izvođenja usluge, uključujući troškove putovanja i komunikacijske troškove. U slučaju da priroda i organizacija posla zahtijeva višednevni boravak na otoku Mljetu, smještaj za Stručnjaka će osigurati JU NP Mljet u okviru Volonterskog centra.

Procjena broja radnih dana zalaganja po projektnim aktivnostima u kojima sudjeluje Stručnjak/inja

		Procjena broja radnih dana	Okvirni vremenski period
	Koordinacijski sastanci	10	Prema inicijalnom Planu nabave (Privitak 5)
1	Marketing strategija i komunikacijski plan	20	
2	Sinopsis/brošura svih proizvoda	10	
3	Obuka na radionicama za agencije i certificiranje osoblja	4	
4	Novi volonterski programi	3	
5	IT sustav informiranja posjetitelja	4	

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

6.1.	2 Promo filma	4	
6.2.	"Vodič Mljet"	8	
6.3.	Publikacija za nautičare		
6.4.	Pješačke i biciklističke karte		
6.5.	Unaprjeđenje Web stranice		
6.6.	Oglašavanje (jumbo plakati i poster) i		
6.7.	Plaćeni oglas na portalima aktivnog turizma		
6.8.	Organizacija Promo evenata: „Dan otvorenih vrata“, „Legende otoka Mljeta“ i „Dani aktivnog življenja“	3	
6.9.	Organizacija FAM TRIP za predstavnike agencija i organizatora školskih putovanja	3	
6.10.	Sudjelovanje u oblikovanju mobilne aplikacije Mljet TO DO	2	
6.11.	Produkcija audio zapisa na stranim jezicima za reprodukciju u sredstvima prijevoza	1	

Ukupni angažman procjenjuje se na ukupno 72 radna dana.

Stručnjak za razvoj turističkih proizvoda i marketing za svoj rad bit će odgovoran Koordinator projekta (ravatelj JU NP Mljet), s kojim će po potpisivanju ugovora izraditi detaljan plan angažmana, no po sklopljenom ugovoru JUNP Mljet s Voditeljem projekta (vanjskim suradnikom koji se angažira za potrebe provedbe projekta), koordinaciju rada u operativnom dijelu pripreme i realizacije aktivnosti će preuzeti Voditelj projekta.

Od pružatelja usluge se očekuje obvezno prisustvovanje redovitim koordinacijskim sastancima (na Mljetu ili sukladno dogovoru Skype ili drugim vidom online video konferencija). Ostale usluge

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

savjetovanja moguće je obavljati iz ureda ponuditelja a komunikaciju vršiti elektronski ili telefonskim putem.

Pružatelj usluga će najmanje jednom u tri mjeseca, za potrebe redovitog izvještavanja o tijeku provedbe projekta, pripremiti kratka izvješća o radu na projektnim aktivnostima.

6.3. Planirani period izvršenja usluge je neposredno nakon završenog postupka prikupljanja ponuda i sklapanja ugovora. Planirano trajanje ugovora je do završetka projekta, Prosinac 2019.

7. **Procijenjena vrijednost nabave:** 180.000,00 kn

8. **Kriterij za odabir ponude:** najniža cijena ponude koja bude u potpunosti odgovarala pozivu za dostavu ponuda.

9. **Dokazi da ne postoji obvezni razlog za isključenje ponude**

9.1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članak 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza i carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu inicijalne ponude.

Obrazac Izjave je u prilogu III. dokumentacije o nabavi.

9.2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom propisu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za utvrđivanje okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- **Potvrdu porezne uprave o stanju duga u originalu ili preslici koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda**

10. Dokaz sposobnosti gospodarskog subjekta za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt je dužan u ponudi priložiti dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvadak ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda (dostavlja se original ili preslika).

11. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

11.1 Popis referentnih projekata za ključnog stručnjaka o uslugama izvršenim u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2015-2018). Gospodarski subjekt mora dokazati da je u prethodno navedenom razdoblju uredno izvršio minimalno jedan ugovor, isti ili sličan kao što je predmet nabave u iznosu od minimalno procijenjene vrijednosti. Popis ugovora mora sadržavati vrijednost usluga, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Prema potrebi može se koristiti obrazac u prilogu IV.

11.2. Ponuditelj mora dokazati da će za obavljanje predviđenih usluga imati na raspolaganju ključnog stručnjaka slijedećeg profila:

Kvalifikacije i vještine:

- najmanje visoka stručna sprema iz područja prirodoslovnih znanosti ili turizma – (dokazuje se preslikom diplome)
- informatička pismenost.

Profesionalno iskustvo stručnjaka (dokazuje se životopisom):

iskustvo rada u razvoju održivog turizma - razvoj strateških planova održivog turizma, edukacija turističkih vodiča, izrada turističkih programa i proizvoda, izrada promo materijala (brošure, vodiči, video)

- najmanje 3 godina iskustva rada s morskim zaštićenim područjima
- radno iskustvo u poslovima vezanim za izradu strateških i sličnih dokumenata s područja upravljanja zaštićenih područja na najmanje jednom projektu (studiji ili planu upravljanja)
- iskustvo rada na razvoju volonterskih programa u zaštićenim područja
- vještine organizacije i facilitiranja sastanaka, radionica i promo aktivnosti
- iskustvo u interpretaciji zaštićenih područja (osmišljavanje i izrada poučnih staza).

12. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega, ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. Jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(JA MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

13. NAČIN DOSTAVE PONUDE

13.1. Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu navedenu u dokumentaciji za nadmetanje. Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja (Javna ustanova “Nationalni park Mljet”, Pristanište 2, Goveđari, Otok Mljet, upravna zgrada, 1 kat) ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Naručitelj: Javna ustanova “Nationalni park Mljet”

Adresa: Pristanište 2, 20226 Goveđari

Naziv predmeta nabave: Usluga stručnjaka za razvoj turističkih proizvoda i marketing, na projektu „MLJET- ODISEJA MEDITERRANEA“, KK.06.1.2.01.0020

Naznaka **“NE OTVARAJ”**

- na poledini:

Naziv i adresa ponuditelja

13.2. Ponuda se predaje u izvorniku te se jasno naznačuje na dokumentaciji IZVORNIK. U roku za dostavu ponude, ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, te se jasno naznačuje na omotnici IZMJENA, DOPUNA ili ODUSTANAK od ponude.

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

Alternativne ponude nisu dozvoljene te se kao takve neće razmatrati.

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

13.3. Ponuda mora sadržavati najmanje:

- Popunjen ponudbeni list (predložak ponudbenog lista nalazi se u prilogu I. poziva za dostavu ponuda),
- Izjavu da ponuđena cijena obuhvaća sve troškove predmeta nabave, ponuditelj mora izrijekom potvrditi da ponuđena cijena obuhvaća sve troškove predmeta nabave (prilog II. poziva za dostavu ponuda)
- Izjavu o nekažnjavanju (prilog III)
- Potvrdu porezne uprave
- Tražene dokaze sposobnosti iz točke 10. i 11.

14. Datum, vrijeme i mjesto dostave

Ponuda, bez obzira na način dostave mora biti zaprimljena od strane naručitelja na adresi: Javna ustanova „Nacionalni park Mljet“, Pristanište 20226 Goveđari, najkasnije do 8. kolovoza 2018. godine u 14:00 sati.

Datum slanja poziva je 27. srpnja 2018. godine

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISEJA MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

PRILOG I.

PONUDBENI LIST

Naručitelj: Javna ustanova „Nationalni park Mljet“, Adresa: Pristanište 2, 20226 Govedari,
OIB: 41720834491

Predmet nabave: usluge stručnjaka za razvoj turističkih proizvoda i marketing, na projektu „MLJET-ODISEJA MEDITERRANEA“, KK.06.1.2.01.0020

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja:

OIB ¹: _____

Broj računa (IBAN): _____

Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Fax: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos poreza na dodanu vrijednost² 25%: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Datum ponude: _____

1 Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

2 Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE ZA USLUGE STRUČNJAKA ZA RAZVOJ TURISTIČKIH PROIZVODA
I MARKETING

Ev.Br nabave: 16/2018

Stranica 14 od 18

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

PRILOG II.

Sukladno točki 12. poziva za dostavu ponuda za usluge stručnjaka za razvoj turističkih proizvoda i marketing, na projektu „MLJET- ODISEJA MEDITERRANEA“, KK.06.1.2.01.0020

IZJAVU

kojom ja, _____ iz _____

(ime i prezime ovlaštene osobe)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____, izdane od _____

kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ponuđena cijena obuhvaća sve troškove predmeta nabave.

U _____, _____ 20__ . godine.

ZA PONUDITELJA:

(ime i prezime, te potpis ovlaštene osobe)

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

PRILOG III.

Temeljem članka 265. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16) u svezi sa stavkom 251. stavak 1. dajem

IZJAVU

kojom ja, _____ iz _____

(ime i prezime)

(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____, izdane od _____

kao osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt **da ja osobno, a niti gospodarski subjekt kojeg zastupam** nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članak 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza i carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(J)A MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

_____ M.P.

Projekt: „Unaprjeđenje sustava održivog upravljanja, turističke valorizacije i interpretacije prirodne baštine na području NP Mljet“, MLJET-ODISE(JA MEDITERRANEA, KK.06.1.01.0020

PRILOG IV

Naziv nabave: Usluge stručnjaka za razvoj turističkih proizvoda i marketing

Evidencijski broj nabave: 16/2018

POPIS REFERENTNIH PROJEKATA ZA KLJUČNOG STRUČNJAKA

REDNI BROJ	NARUČITELJ	PREDMET USLUGE	VRIJEDNOST IZVEDENIH USLUGA (kn bez PDV-a)	GODINA UGOVARANJA/GODINA ZAVRŠETKA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

u periodu 2015.-2018.

Naručitelj zadržava pravo provjere te od Ponuditelja naknadno može zatražiti potvrde o uredno ispunjenim ugovorima koje izdaje druga ugovorna strana iz navedenih ugovora.

M.P.

(mjesto i datum)

Ponuditelj:

(ime, prezime, potpis ovlaštene osobe)