



MLJET
Nacionalni park
National Park

JAVNA USTANOVA 'NACIONALNI PARK MLJET'

T +385 (0)20 744 041

F +385 (0)20 744 043

E np-mljet@np-mljet.hr

W www.np-mljet.hr

A Pristanšte 2, 20226 Govedari - Mljet

IBAN HR3324070001100019714

OIB 41720834491

Klasa: 612-07-16-51

Ur. broj: 2117-08-16-02-4

Govedari, 15. 2. 2016. godine

***Godišnji program zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja
Nacionalnoga parka „Mljet” za 2016. godinu.***

1. Izrada godišnjeg programa

	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Marta Sršen Stražičić	ravnateljica	NP "Mljet"
Darko Vojvoda	voditelj teh.sl./pom.ravnat.	NP "Mljet"
Marija Marković	tajnik ustanove	NP "Mljet"
Osvin Pečar	v.ss.biolog-ekolog	NP "Mljet"
Diana Dabelić	voditeljica službe marketinga	NP "Mljet"
Martina Sršen	ss.za računov.i financ.	NP "Mljet"
Marin Perković	stručni suradnik kustos- prezentator	NP "Mljet"

Tablica 1.2. ČLANOVI UPRAVNOG VIJEĆA JU

IME I PREZIME	FUNKCIJA	USTANOVA/ORGANIZACIJA
Mario Josić	predsjednik UV	MZOIP
Vesna Hrga Martić	član UV	Dubrovačka biskupija
Robert Duić	član UV	Ured ovl.krajobr.arhitekta
Nikola Marković	član UV	Vatrog.postrojba Mljet
Dražen Sršen	član UV	NP "Mljet"

2. Podaci o javnoj ustanovi

NAZIV DOKUMENTA	USKLAĐENOST SA ZZZP (NN 80/13)	REFERENCA	GODINA PLANIRANE REVIZIJE	NAPOMENA
	<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>godina donošenja; naziv i broj javnog glasila i/ili web stranica</i>		
Statut	da	2014.		
Plan upravljanja	u tijeku		2016.	
Pravilnik o zaštiti i očuvanju	u tijeku	nn. Br. 75/00	2016.	
Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu	u tijeku	2013.	2016.	
Pravilnik o plaćama i naknadama	u tijeku	2013.	2016.	
Prostorni plan područja posebnih	2001.	2001.	2016.	

Tablica 2.2. USTROJ JAVNE USTANOVE I DJELATNICI

POSTOJEĆI DJELATNICI				
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
RAVNATELJICA			mandat	
viši str.savjetnik biolog-ekolog	stručna služba	dipl.ing.biolog.	stalni radni odnos	
viši str.savjetnik biolog-ekolog	stručna služba	dipl.ing.šum.	stalni radni odnos	
stručni suradnik biolog-ekolog	stručna služba	dipl.ing.biolog.	stalni radni odnos	
stručni suradnik kustos prezentator	stručna služba	VSS ispit za kustosa	stalni radni odnos	
str.ref.hidrološko-meteorol.mot.	stručna služba	SSS prirodnog	stalni radni odnos	
glavni nadzornik	nadzor	VSS	stalni radni odnos	
nadzornik II	nadzor	VŠS	stalni radni odnos	
nadzornik II	nadzor	VŠS	radni odnos na određeno	
nadzornik III	nadzor	SSS	stalni radni odnos	
nadzornik III	nadzor	SSS	stalni radni odnos	
nadzornik III	nadzor	SSS	radni odnos na određeno	
voditelj odjela tur.službe	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
str.suradnik - koord. Izleta	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
stručnu suradnik za promidžbu	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
stručnu suradnik vodič	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
str.suradnik voditelj rekreacije	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
tajnik ustanove	pravna i kadrovska	VSS	stalni radni odnos	
str.sur.za financ. i račun.	financ.i račun.	VSS	stalni radni odnos	
računov.referent	financ.i račun.	VSS	stalni radni odnos	
čistačica	opći i zaj.posl.	NSS	stalni radni odnos	
voditelj tehničke službe	tehnička služba	VSS	stalni radni odnos	
požarni motritelj	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
požarni motritelj	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
požarni motritelj	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vatrogasac	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	

vatrogasac	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vozač	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vozač	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vozač	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vozač	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
zapovjednik broda	tehnička služba	VSS	stalni radni odnos	
upravitelj stroja	tehnička služba	VŠS	stalni radni odnos	
upravitelj stroja	tehnička služba	VŠS	stalni radni odnos	
mornar	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
viši str.ref.za protupož.zaš.	tehnička služba	VŠS	stalni radni odnos	
viši str.ref.za protupož.zaš.	tehnička služba	VŠS	stalni radni odnos	
djel. Na posl.čišćenja otv.površina	tehnička služba	NSS	stalni radni odnos	
mehaničar	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
mehaničar	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
stolar	tehnička služba	SSS	radni odnos na određeno	
POTREBE ZA NOVIM DJELATNICIMA				
RADNO MJESTO	SLUŽBA	ZVANJE	TIP UGOVORA	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
stručni voditelj	stručna služba	VSS prirodoslovnog	stalni radni odnos	
str.sur.za odnose s javnošću	ured ravnatelja	VSS	stalni radni odnos	
stručni suradnik-šumar	stručna služba	VSS	stalni radni odnos	
stručni suradnik za kult.baštinu	stručna služba	VSS	stalni radni odnos	
stručnu suradnik za edukaciju	stručna služba	VSS	stalni radni odnos	
čuvar I/nadzornik I	nadzor	VSS	stalni radni odnos	
čuvar II/nadzornik II	nadzor	VŠS	sezonski rad -3 izv.	
čuvar III/nadzornik III	nadzor	SSS	sezonski rad-10 izv.	
tajnica ravnateljice	ured ravnatelja	SSS	stalni radni odnos	
turistički pratitelj-vodič	turistička služba	SSS	sezonski rad-6 izv.	
trgovački radnik-prodavač	turistička služba	SSS	sezonski rad-14 izv.	
kontrolor e-ulaznica	turistička služba	SSS	sezonski rad-3 izv.	
vod.odsjeka-koord.izleta	turistička služba	VSS	sezonski rad	
stručni suradnik za promidžbu	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
stručni suradnik-vod.posj.centra	turistička služba	VŠS	sezonski rad	
informatore u posj.centru	turistička služba	SSS	sezonski rad-4 izv.	
str.sur.za sport.aktivnosti	turistička služba	VSS	stalni radni odnos	
vod.odsjeka za sport.i rekreat.akt.	turistička služba	VSS	sezonski rad	
vod.o.cest.i pom.prometa	tehnička služba	VSS	stalni radni odnos	
zapovjednik broda II vrste	tehnička služba	VŠS	sezonski rad	
mehaničar-električar	tehnička služba	VSS	sezonski rad	
mornar	tehnička služba	SSS	sezonski rad-3 izv.	
pomoćni mornar	tehnička služba	NKV	sezonski rad-3 izv.	
zapovjednik broda III vrste	tehnička služba	SSS	sezonski rad-3 izv.	
voditelj odsjeka vozač	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
vozač	tehnička služba	SSS	sezonski rad-2 uzv.	
skladištar-ref.nabave gor.imaz.	tehnička služba	SSS	stalni radni odnos	
čistač javnih površina	tehnička služba	NSS	sezonski rad-2 uzv.	
djel. na odr. Protupož.puteva	tehnička služba	NSS	sezonski rad-3 izv.	
požarni motritelj	tehnička služba	SSS	sezonski rad-6 izv.	
stručni ref.za informatiku	opća i zajed.	SSS	stalni radni odnos	
arhivist	opća i zajed.	SSS	stalni radni odnos	
vod.odsje.financ.račun.poslove	računovodstvo	VSS	stalni radni odnos	
računovodstveni referent	računovodstvo	SSS	sezonski rad-1 izv.	
računovodstveni referent	računovodstvo	SSS	stalni radni odnos	
projekt manager	računovodstvo	VSS	stalni radni odnos	
viši str.ref.za razvoj i invest.	računovodstvo	VSS	stalni radni odnos	

Tablica 2.3. MATERIJALNI RESURSI

NEKRETNINE				
NAZIV	POVRŠINA	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
č.zgr. 10	102m2	stamb.i posl.	vlasništvo	
č.zgr. 104	115m2	stamb.i posl.	vlasništvo	
č.zgr. 105	66m2	skladište	vlasništvo	
č.zgr. 106	142m2	upravna zgrada	vlasništvo	
č.zgr.118	244m2	upravna zgrada	vlasništvo	
č.zgr.18	18m2	skladište	vlasništvo	
č.zem. 48/1	3.683.191m2	šuma	vlasništvo	
č.zem.48/148	349.264m2	kuljer	vlasništvo	
č. zem. 222/384	300 m2	Interpretacijski centar Gustijerna	Drugo	Ugovor o pravu gradnje
POKRETNINE				
NAZIV	BROJ	SVRHA	VLASNIŠTVO	NAPOMENA
			<i>odaberi jednu od ponuđenih tvrdnji</i>	<i>ako smatrate potrebnim</i>
Vatrogasna vozila	1	PP zaštita	NP Mijet / koristi JVP	
Kombi 1+8	1	Prijevoz posjetitelja	NP Mijet	
Kamion kiper 3,3 t	1	Terenski rad, prijevoz tereta	NP Mijet	
Teretno vozilo –6 osoba+1 t	2	Terenski rad, prijevoz tereta	NP Mijet	
Automobil tipa limuzina	1	Osobno - ravnateljica	NP Mijet	Prodaja u tijeku
Terensko vozilo	2	Nadzornici, vatrogasci	NP Mijet	
Traktor	1	Održavanje putova	NP Mijet	
Brodice za nadzor	3	Nadzor akvatorija	NP Mijet	
Radne brodice	2	Skupljanje doplutalog otpada	NP Mijet	
Brodice za prijevoz posjetitelja po v. jezeru	3	Prijevoz posjetitelja	NP Mijet	
Elektro vozilo Mitsubischi	1	Osobno - ravnateljica	OTP Leaing d.o.o.	
Hibridno vozilo Mitsubischi Outlander	1	Čuvarska služba - nadzor područja	OTP Leaing d.o.o.	
OPREMA				
NAZIV	BROJ	SVRHA	NAPOMENA	
<i>navesti vrstu opreme (računalo, dalekozor, GPS uređaj)</i>			<i>ako smatrate potrebnim</i>	
računala	17	sve službe	vlasništvo	
GIS komplet	1	stručna služba	vlasništvo	
Prijenosne vatrogasne pumpe	3	tehnička	vlasništvo /koristi	
Leđna vatrogasna pumpa	1	tehnička	vlasništvo /koristi	
Tomos pumpe	1	tehnička	vlasništvo /koristi	
Plivajuća vatrogasna pumpa	1	tehnička	vlasništvo /koristi	
Prenosno računalo i prenosni printer	5	Nadzorna služba	MZOIP - korištenje	

3. Ocjena stanja provedbe plana upravljanja

GODINA PROVEDBE	<i>Ovdje je potrebno upisati godinu provedbe plana upravljanja na koju se odnosi godišnji program (npr. 7. godina provedbe)</i>
Plan upravljanja potrebno je s HAOPom dodatno iskomunicirati integraciju Natura 2000 staništa i vrsta što će se ralizirati u prvom kvartalu 2016.g.	

Tablica 3.2. PLANIRANE AKTIVNOSTI KOJE SE NEĆE PROVODITI U PLANSKOJ GODINI

KOD	AKTIVNOST	OBRAZLOŽENJE
AB5	Provoditi otkup raspoloživog poljoprivrednog zemljišta s riješenim vlasničkim odnosima, a u svrhu očuvanja travnjačkih staništa. Obnoviti proizvodnju tradicionalnih poljoprivrednih proizvoda kao izvor dodatnih prihoda za JU.	Nisu se stvorili formalno pravni uvjeti za aktivnost
CB1	Donijeti cjelovite programe posjećivanja NP Mljet u skladu s kapacitetima Parka posebice u sezoni.	Tijekom 2016.g. kroz volonterske programe vršit će se bazna istraživanja strukture posjetitelja NP ljeta što je preduvjet za realizaciju ove aktivnosti koja će biti realizirana u 2017.g.
CB2	Izraditi studiju nosivog kapaciteta posjećivanja Parka.	U tijeku je izrada i prihvaćanje Strateškog razvojnog okvira NP Mljet koji će uključivati procjenu nosivosti kapaciteta područja
CB11	Na ronilačkim lokacijama postaviti plutače za privezivanje ronilačkih brodova.	Nisu se stvorili formalno pravni uvjeti za aktivnost
BB7	Prenijeti Javnoj ustanovi upravljanje milinicom u Goveđarima ugovorom u trajanju od deset godina te osmisliti i provesti plan obnove i prezentacije	Nisu se stvorili formalno pravni uvjeti za aktivnost
DB6	Izraditi dokumentaciju za obnovu postojeće upravne zgrade na Pristaništu zajedno s infop centrom, na način da bude energetska učinkovita, te realizirati projekt.	Napravljeno u 2015.
DB8	Zagovarati u Prostornom planu promijenu lokacije parkinga i servisno-tehničke zone s područja Polačarskog polja na područje granica Parka.	Nisu se stvorili formalno pravni uvjeti za aktivnost
DB9	Zagovarati među nadležnim institucijama uspostavu autobusne linije Dubrovnik-Prapatno-Park.	Nisu se stvorili formalno pravni uvjeti za aktivnost

4. Aktivnosti zaštite, održavanja, očuvanja, promicanja i korištenja zaštićenih područja

RB	SPECIFIČNI CILJEVI	KOD	AKTIVNOST	INDIKATORI AKTIVNOSTI	PRIORITET	TRAJANJE	ODGOVORNA USTROJSTVENA JEDINICA	SURADNICI	TROŠAK PROVEDBE			REFERENCA NA PLAN UPRAVLJANJA
									MZOIP	VS	DI	
	Što želimo postići?		Kako ćemo postići specifične ciljeve? Koje specifične zadatke/aktivnosti moramo poduzeti?	Kako mjerimo zadatke/aktivnosti? Moraju biti kvantificirani kada je god to moguće.	Odabrali 1,2,3	Od koje se godine provodi aktivnost?	Tko je unutar javne ustanove odgovoran za provedbu aktivnosti i zadataka?	S kim javna ustanova surađuje na aktivnosti?	Navesti izvore financiranja: MZOIP - Ministarstvo zaštite okoliša i prirode; VS - vlastita sredstva; DI - drugi izvori (projekti, donacije)			Navesti šifru cilja i aktivnosti iz PU kojima odgovara ovdje navedena aktivnost.
A. ZAŠTITA I OČUVANJE PRIRODNIH VRIJEDNOSTI												
	Očuvati šumski ekosustav te unutar njega omogućiti neometano odvijanje ekoloških procesa u odnosu na rezultate početnih mjerenja parametara		Donijeti Program zaštite šuma za područje Parka.	Ugovor sa stručnjacima, Program zaštite šuma.	1	2016	Stručna služba	Šumarski fakultet, Šumarski institut, Udruge		150.000,00		AA3
	Očuvati tradicionalni krajobraz te staništa i populacije vrsta vezanih za poljoprivredne površine povećanjem njihove površine za 20% u odnosu na stanje iz 2011. godine.		Uspostaviti i provoditi praćenje veličine korištene poljoprivredne površine.	Ugovori o suradnji. Sustav praćenja stanja. Izvješća praćenja stanja.	1	2016	Stručna služba	Stručnjaci		30.000,00		AB1
		Uspostaviti i provoditi praćenje stanja staništa i vrsta vezanih za poljoprivredne površine.	Ugovori o suradnji. Sustav praćenja stanja. Izvješća praćenja stanja.	2	2015	Stručna služba	Stručnjaci, OCD		60.000,00		AB2	
		Košnjom i sječom reducirati sukcesijske stadije na poljima na razinu travnjaka.	Zapisnici terenskog rada. Stanje obrađenih površina	1	2015	Stručna služba, Tehnička služba	Vlasnici zemljišta		10.000,00		AB8	
	Održati ili poboljšati stanje populacija prioritarnih vrsta ptica u odnosu na stane iz 2013. (sredozemni galeb (<i>Larus audouinii</i>), morski vranac (<i>Phalacrocorax aristotelis desmarestii</i>), škanjac osaš (<i>Pernis apivorus</i>), crvenokljuna čigra (<i>Sterna hirundo</i>), sivi sokol (<i>Falco peregrinus</i>))		Provoditi praćenje stanja prioritarnih vrsta ptica (sredozemni galeb, sredozemni vranac, škanjac osaš, crvenokljuna čigra, sivi sokol)	Ugovori sa stručnjacima. Izvješća praćenja stanja.	1	Svake godine	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		65.000,00		AC1
		Izraditi plan te provesti eradikaciju štakora na otočićima Galicija i Glavat	Plan eradikacije. Broj štakora na otocima. Izvješće o provedbi eradikacije	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		55.000,00		AC2	
		Izraditi plan te provesti i pratiti učinkovitost uklanjanja malog indijskog mungosa (<i>Herpestes javanicus auropunctatus</i>) na otočiću Kobrava	Plan uklanjanja. Broj uklonjenih mungosa.	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		55.000,00		AC3	
		Uspostaviti i provoditi protokol za zbrinjavanje ozljeđenih ptica te za postupanje s uginulim primjercima.	Protokol za zbrinjavanje ozljeđenih ptica. Broj zbrinutih ptica. Nabavljena oprema za zbrinjavanje, inventar opreme	2	2016	Stručna služba	Veterinarske službe, OCD		10.000,00		AC4	

Povećati i održati stabilne populacije komercijalno važnih ribolovnih vrsta u odnosu na početne studije.	Uspostaviti i provoditi sustav praćenja stanja ribljeg fonda	Plan praćenja stanja. Izvještaji praćenja stanja ribljeg fonda u akvatoriju Parka	1	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		60.000,00		AD1	
	Redovito uklanjati ilegalne ribolovne alate zatečene u moru.	Broj i tip oduzetog alata. Zapisnici čuvarske službe.	1	Svake godine	Čuvarska služba	Pomorska policija, ribolovna inspekcija				AD3	
	Unaprijediti suradnju s Pomorskom policijom i ribolovnom inspekcijom u nadzoru ribolovnih aktivnosti	Zapisnici zajedničkih sastanaka i izlazaka na teren	1	2016	Čuvarska služba	Pomorska policija, ribolovna inspekcija				AD5	
	Ojačati nadzor nad ilegalnim ribolovom na području Parka te uspostaviti aktivni noćni nadzor	Zapisnici čuvarske službe.	1	2016	Čuvarska služba					AD6	
	Zagovarati uspostavu "buffer zone" ili proširenja morske granice Parka na 1 km od obale te strože reguliranje korištenja osvijetljenja prilikom ribolova plivaticama	Dopisi nadležnim institucijama i njihov broj. Zapisnici sastanaka	3	2016	Stručna služba, Ravnatelj	Ministarstvo mora, prometa i veza, Institut za more i priobalje Dubrovnik, Institut za oceanografiju i ribarstvo Split, DZZP, MZOIP				AD7	
	Očuvati povoljno stanje morskih i kopnenih Natura 2000 vrsta i staništa u odnosu na početne studije	Izraditi kartu morskih staništa Parka.	Ugovori sa stručnjacima. Izvješća istraživanja. Karta morskih staništa NP Mljet	1	2013	Stručna služba	Stručnjaci, OCD		30.000,00		AE1
		Izraditi batimetrijsku kartu akvatorija parka.	Batimetrijska karta akvatorija NP Mljet.	2	2016	Stručna služba	Stručnjaci		65.000,00		AE4
Izraditi detaljniju kartu kopnenih staništa Parka u odnosu na onu iz 2004		Ugovori sa stručnjacima. Karta kopnenih staništa NP Mljet	1	2014	Stručna služba	PMF (Botanički zavod), OCD		50.000,00		AE5	
Provoditi redovito praćenje stanja koraligenske zajednice		Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji praćenja stanja koraligenske zajednice	1	2013	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		30.000,00		AE7	
Monitoring jezerskog regoča na području Blatine kod Sobre i Slatine kod Kozarice		Odrađeni transekti, zapisnici s terena	1	2015	Stručna služba	JU za upravljanje zaštićenim područjima DNŽ				AE11	
Monitoring vrste <i>Lucanus cervus</i>		Odrađeni transekti, zapisnici s terena	1	2016	Stručna služba, čuvari prirode					AE11	
Uklanjanje strane invazivne vrste <i>Caulerpa racemosa</i> iz Velikog jezera		Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji o provedenom uklanjanju	2	2016	Stručna služba	Stručnjaci	165.550,00			AE9	
Uspostaviti i provoditi protokol za zbrinjavanje ozljeđenih velikih morskih kralježnjaka (Natura 2000 vrste) na području Parka		Protokol za zbrinjavanje životinja na području Parka. Zapisnici akcija spašavanja	2	2016	Stručna služba	Veterinarski fakultet, ostala zaštićena područja, OCD				AE8	
Suradivati s HAOP-om oko uspostave protokola za praćenje stanja ostalih Natura 2000 vrsta i staništa na području Parka te prema potrebi na području čitavog otoka Mljet		Planovi praćenja pojedinih vrsta i staništa. Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji o stanju vrsta i staništa	1	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		20.000,00		AE11	
Uspostaviti organizirana sidrišta i/ili privezišta u uvalama Parka u skladu s prostornim i drugim razvojnim planovima		Izmjene prostornog plana. Studija prihvatnog kapaciteta i organizacije sidrenja. Prostorno-planska dokumentacija. Postavljena infrastruktura u funkciji.	2	2016	Stručna služba, Tehnička služba, Čuvarska služba	Lučka kapetanija, MZOIP, Ministarstvo mora, Općina Mljet		120.000,00		AE12	
Uspostaviti i provoditi sustav praćenja broja plovila u uvalama Pomena i Polače		Plan praćenja. Podaci o broju plovila.	1	2016	Čuvarska služba	Čuvarska služba				AE13	

Unaprijediti čistoću mora, očuvati specifične sedimentološke procese te populacije prioriteta vrsta Mljetskih "jezera" (periska (<i>Pinna nobilis</i>), busenasti koralj (<i>Cladocora caespitosa</i>), meduze (<i>Aurelia</i> sp.))	Redovito provoditi praćenje stanja populacije busenastog koralja (<i>Cladocora caespitosa</i>) u Velikom jezeru.	Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji praćenja stanja koraligenske zajednice	1	Svake godine	Stručna služba	Udruga NATURA, PMF		5.000,00		AF2	
	Suradivati s Institutom za more i priobalje u Dubrovniku u praćenju stanja populacije meduza (<i>Aurelia</i> sp.)	Provedene zajedničke aktivnosti. Dostavljeni podaci i znanstveni radovi.		3	Svake godine	Stručna služba	Institut za more i priobalje			AF3	
	Provoditi redovita istraživanja aragonita i sedimentacije u Malom jezeru upotrebom različitih metoda te razjasniti mehanizme koji dovode do fenomena njegova formiranja	Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji istraživanja aragonita u Malom jezeru		2	U više navrata zadnjih 10 godina	Stručna služba	RNG fakultet		45.000,00	AF4	
	Organizirati i provoditi godišnje akcije čišćenja podmorja.	Broj akcija i broj sudionika, količina prikupljenog otpada		2	Svake godine	Stručna služba, Tehnička služba	Ronilački centri/klubovi, Turistička zajednica		20.000,00	AF5	
	Organizirati i provoditi redovito i sezonsko čišćenje obale i plaža od naplavina te uspostaviti sustav mjerenja istog	Broj akcija i broj sudionika. Broj očišćenih plaža, duljina očišćene obale, količina prikupljenog otpada.		2	2016	Tehnička služba	Volonteri		20.000,00	AF6	
	Redovito prikupljati podatke o sanitarnoj kvaliteti morske vode analizirane od strane Zavoda za javno zdravstvo	Podaci o kvaliteti morske vode		3	2016	Stručna služba	Zavod za javno zdravstvo			AF7	
	Poboljšati status populacija prioriteta vrsta herpetofaune u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja	Uspostaviti i provoditi praćenje stanja populacije herpetofaune Parka (čančara (<i>Testudo hermanni</i>), bjelica (<i>Zamenis longissimus</i>), smukulja (<i>Coronella austriaca</i>), šara poljarica (<i>Hierophis gemonensis</i>), zmajur (<i>Malpolon insignitus</i>))	Ugovori sa stručnjacima. Izvještaji praćenja stanja herpetofaune.	1	2015	Stručna služba				AG1	
Redovito provoditi redukciju broja malih indijskih mungosa (<i>Herpestes javanicus auro-punctatus</i>) na području Parka.		Plan redukcije. Broj uklonjenih mungosa.		2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		50.000,00	AG2	
Provoditi kontrolu populacije domaćih mačaka (<i>Felis catus</i>) sterilizacijom istih te informiranjem i edukacijom lokalnog stanovništva.		Broj steriliziranih mačaka. Broj i vrsta edukativnih i informativnih aktivnosti i materijala.		3	2016	Stručna služba	Stručnjaci		30.000,00	AG4	
Donijeti Program zaštite divljači		Izrađeni Program zaštite divljači		2	2016	Stručna služba	Uprava za zaštitu prirode, Uprava za lovstvo		150.000,00	AG5	
Određiti te očuvati povoljno stanje ugroženih i strogo zaštićenih biljnih vrsta i gljiva u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.		Uspostaviti i provoditi praćenje stanja populacije orhideja (Orchidaceae)	Ugovor sa stručnjacima. Izvještaj o praćenju stanja populacije orhideja	1	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		45.000,00	AH1	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								165.550,00	1.175.000,00	0,00	

B. ZAŠTITA I OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE											
Zaštiti, održavati, očuvati, promovirati te omogućiti održivo korištenje (ZOOPK) kulturno-povijesne baštine NP Mljet.	Provoditi čišćenja i održavanja registriranih arheoloških lokaliteta	Godišnji plan čišćenja i izvješće o provedbi	1	2016	Stručna služba, Tehnička služba	Konzervatorski zavod (nadzor), Lučka uprava Dubrovačko-neretvanske		35.000,00			BA4
	Redovito informirati Konzervatorski odjel o stanju lokaliteta na terenu	Izvještaj o stanju lokaliteta. Službeni dopisi.	1	2016	Stručna služba	Crkva, Konzervatorski zavod					BA5
	Organizirati sastanke s Crkvom vezano za ZOOPK samostana sv. Marije te obnove i održavanja infrastrukture i korištenja javnog pomorskog dobra	Zapisnici sa sastanaka. Službeni dopisi	2	2016	Tehnička služba, Ravnatelj	Crkva, HRZ, Konzervatorski zavod					BA6
	Provoditi podmorska arheološka istraživanja brodoloma u akvatoriju Parka	Izvjestaji o provedenim istraživanjima.	1	2015	Stručna služba	HRZ, ronilački klub		125.000,00			BA7
	Provesti podmorsko rekognosciranje akvatorija Parka.	Izvjestaji o rekognosciranju	2	2013	Stručna služba	HRZ, ronilački klub		100.000,00			BA8
	Provoditi čišćenje kompleksa Polače i pristupnih puteva u suradnji s lokalnim stanovništvom i pod stručnim nadzorom Konzervatorskog zavoda	Godišnji plan čišćenja i izvješće o provedbi	1		Stručna služba, Tehnička služba	Konzervatorski zavod, vlasnici zemljišta, studenti arheologije, volonteri, OCD		20.000,00			BA1
	Pojačanim nadzorom zaštititi postojeće arheološke podmorske lokalitete	Plan rad i izvještaj o radu čuvarske službe.	1	2016	Čuvarska služba	Pomorska policija					BA9
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								0,00	280.000,00	0,00	

C. SURADNJA S LOKALNOM ZAJEDNICOM											
Očuvati tradicionalni krajobraz te staništa i populacije vrsta vezanih za poljoprivredne površine povećanjem njihove površine za 20% u odnosu na stanje iz 2011. godine.	Provoditi sustav financijskih poticaja vlasnicima poljoprivrednih površina za njihovo održavanje, uključujući i nadzor provedbe.	Godišnji ugovori o financiranju. Izvještaji interne komisije o stanju poljoprivrednih zemljišta.	1	Svake godine	Stručna služba, Tehnička služba	Vlasnici zemljišta			100.000,00		AB3
Povećati i održati stabilne populacije komercijalno važnih ribolovnih vrsta u odnosu na početne studije.	Provoditi informiranje lokalnog stanovništva i posjetitelja o regulativama vezanim za ribarenje na području Parka.	Broj održanih sastanaka, predavanja i njihovih korisnika. Broj i tip distribuiranih informativnih materijala.	2	2016	Čuvarska služba						AD2
Zaštiti, održavati, očuvati, promovirati te omogućiti održivo korištenje (ZOOPK) kulturno-povijesne baštine NP Mljet.	Poticati i surađivati u izradi cjelovitog Plana konzervacije, valorizacije i predstavljanja kompleksa Polače	Službeni dopisi s prijedlozima. Zapisnici sastanaka. Plan konzervacije	2	2016	Stručna služba	Konzervatorski zavod, Ministarstvo kulture, MZOIP, vlasnici zemljišta					BA2
Očuvati i promovirati pokretnu materijalnu te nematerijalnu kulturno-povijesnu baštinu.	Provoditi informiranje i edukaciju lokalnog stanovništva o kulturno-povijesnim vrijednostima Parka	Broj i tip edukativnih i informativnih aktivnosti i materijala te broj korisnika	1	2016	Stručna služba	Studenti, OCD, Mjesni odbor, škola			30.000,00		BB3
	Poticati osmišljavanje i izradu originalnog mljetskog suvenira	Natječaj za odabir suvenira. Poticaji za izradu suvenira. Suveniri u ponudi Parka	3	2015	Turistička služba	Turistička zajednica, OCD, lokalna zajednica, poduzetnici			20.000,00		BV4
	Organizirati tečajeve o učenju o mljetskom vezu, krpanju mreža, pletenju košica i vrša, izgradnji suhozida i svilarstva, tradicionalnog plesa i pjesme	Broj i tip tečajeva i korisnika. Potvrde o završenom tečaju	3	2016	Turistička služba	Turistička zajednica, OCD, lokalna zajednica, poduzetnici			20.000,00		BB4
	Podržati lokalnu zajednicu u organizaciji tradicionalnih proslava svjetovnih i religijskih blagdana i javnih događanja (Velika Gospa, sv Nikola, Uskrs, Poklade, Mljetski umjetnički susreti (MUS), Mljetsko kulturno ljeto i sl.)	Popis sudjelovanja JU u organizaciji proslava i javnih događanja i načina podrške (tisak plakata, pozivnica, kataloga, logistika i sl.)	3	Svake godine	Turistička služba	Turistička zajednica, OCD, lokalna zajednica, poduzetnici			15.000,00		BB6
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								0,00	185.000,00	0,00	

D. EDUKACIJA I INTERPRETACIJA											
Očuvati šumski ekosustav te unutar njega omogućiti neometano odvijanje ekoloških procesa u odnosu na rezultate početnih mjerenja parametara	Organizirati edukativne aktivnosti o zaštiti šuma usmjerene školskom uzrastu lokalnog stanovništva i okolnih škola	Broj i tip edukativnih aktivnosti, broj korisnika.	2	2016	Stručna služba	Osnovne škole		30.000,00		AA6	
Održati ili poboljšati stanje populacija prioritetnih vrsta ptica u odnosu na stane iz 2013. (sredozemni galeb (Larus audouinii), morski vranac (Phalacrocorax aristotelis desmarestii), škanjac osaš (Pernis apivorus), crvenokljuna čigra (Sterna hirundo), sivi sokol (Falco peregrinus))	Osmisliti i provoditi edukaciju o značaju i zaštiti prioritetnih vrsta ptica	Broj i tip edukativnih aktivnosti i korisnika.	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		0,00		AC5	
	Izraditi i distribuirati informativne materijale o značaju i zaštiti prioritetnih vrsta ptica	Broj i tip izrađenih te distribuiranih materijala	2	2016	Stručna služba	Stručna služba		30.000,00		AC5	
Poboljšati status populacija prioritetnih vrsta herpetofaune u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja	Izraditi i distribuirati informativne materijale o prioritetnim vrstama herpetofaune	Broj i vrsta izrađenog i distribuiranog informativnog materijala	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		35.000,00		AG3	
Povećati i održati stabilne populacije komercijalno važnih ribolovnih vrsta u odnosu na početne studije.	Osmisliti i provoditi edukaciju školske djece o očuvanju i održivom korištenju ribolovnih resursa	Broj i tip edukativnih aktivnosti i materijala te njihovih korisnika	1	2016	Stručna služba, Čuvarska služba					AD4	
Očuvati povoljno stanje morskih i kopnenih Natura 2000 vrsta i staništa u odnosu na početne studije	Osmisliti i provoditi edukativne aktivnosti o ugroženim, zaštićenim te Natura 2000 staništima i vrstama	Broj i tip edukativnih aktivnosti i korisnika	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		0,00		AE14	
	osmisliti i distribuirati informativne materijale o ugroženim, zaštićenim te Natura 2000 staništima i vrstama	Broj i tip izrađenih te distribuiranih materijala.	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		30.000,00		AE14	
Unaprijediti čistoću mora, očuvati specifične sedimetološke procese te populacije prioritetnih vrsta Mljetskih "jezera" (periska (Pinna nobilis), busenasti koralj (Cladocora caespitosa), meduze (Aurelia sp.))	Osmisliti i distribuirati informativne materijale o "Jezerima"	Broj i tip izrađenih te distribuiranih materijala	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		30.000,00		AF8	
	Osmisliti i provoditi edukacijske aktivnosti o "Jezerima"	Broj i tip edukativnih aktivnosti i korisnika.	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci				AF8	
Određiti te očuvati povoljno stanje ugroženih i strogo zaštićenih biljnih vrsta i gljiva u odnosu na rezultate početnih studija praćenja stanja.	Provoditi edukaciju na temu važnosti i zaštite prioritetnih biljnih vrsta	Broj i tip edukativnih aktivnosti i korisnika. Broj i tip izrađenih te distribuiranih informativnih materijala	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci				AH4	
	Izraditi i distribuirati informativne materijale na temu važnosti i zaštite prioritetnih biljnih vrsta	Broj i tip izrađenih te distribuiranih informativnih materijala	2	2016	Stručna služba	OCD, Stručnjaci		35.000,00		AH4	
Očuvati i promovirati pokretnu materijalnu te nematerijalnu kulturno-povijesnu baštinu.	Prezentirati artefakte, materijalnu i nematerijalnu kulturno-povijesnu baštinu Parka putem sudjelovanja na stručnim skupovima, izložbi i kroz informativne materijale	Popis izložbi, prezentacija, press clipping te broj i tip distribuiranih informativnih materijala	1	2016	Stručna služba	Restauratorski zavod, Konzervatorski zavod, vanjski suradnici, OCD		30.000,00		BB1	
	Osmisliti, postaviti i održavati poučne ploče za prezentaciju guvna iznad Polača i u Goveđarima	Sadržaj poučnih ploča.	2	2016	Stručna služba	OCD		30.000,00		BB9	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI								0,00	250.000,00	0,00	

E. POSJEĆIVANJE I PROMOCIJA

Poboljšati postojeću te izgraditi novu posjetiteljsku infrastrukturu u odnosu na stanje iz 2013.	Za potrebe informiranja posjetitelja uspostaviti i održavati samouslužni interaktivni info punkt u Sobri.	Funkcionalni info punkt i njegov sadržaj u Luci Sobra	2	2016	Turistička služba	Turistička zajednica Općine Mljet		40.000,00		CA1
	Za potrebe informiranja posjetitelja uspostaviti i održavati samouslužni interaktivni info punkt u Dubrovniku.	Funkcionalni info punkt i njegov sadržaj u Luci Dubrovnik	2	2016	Turistička služba	Turističke agencije, brodograđevnik		40.000,00		CA2
	Unaprijediti infrastrukturu motriteljske kućice na Montokucu te je staviti u funkciju informiranja posjetitelja.	Evidencija osnovnih sredstava i sitnog inventara.	1	2016	Turistička služba, Tehnička služba			120.000,00		CA3
	Uređenje kolno pješačke površine na području Pristaništa.	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2016	Tehnička služba	FZOEU			1.923.660,00	CA4
	Izgradnja Interpretacijskog i izložbenog centra Gustijerna	Realizacijom ugovora s izvođačem	2	2016	Tehnička služba	FZOEU			1.633.300,00	
	Uređenja, obnova i opremanje upravnih zgrada i info centra na lokaciji Pristanište 2., 4. i 6.	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2016	Tehnička služba	FZOEU			3.322.300,00	DB6
	Izgradnja Velikog mosta	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2015	Tehnička služba	MZOIP - NIP	2.200.000,00			
	Izgradnja pristupnih i pješačkih staza te uređenje okoliša i zone kupališta s dobavom pripadajuće urbane opreme u zoni Veliki most	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2014	Tehnička služba	FZOEU			496.853,00	
	Izgradnja pristupnih i pješačkih staza te uređenje okoliša i zone kupališta s dobavom pripadajuće urbane opreme u zoni Mali most	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2014	Tehnička služba	FZOEU			479.889,00	
	Uređenje okoliša i prilaza osobama smanjene pokretljivosti u zoni pristaništa Mali most	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2014	Tehnička služba	FZOEU			196.351,00	
	Uređenje okoliša i prilaza osobama smanjene pokretljivosti u zoni Pristanište	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2014	Tehnička služba	FZOEU			370.000,00	
	Projektiranje i nabavka tipskog EKO BLOKA	Realizacijom ugovora s izvođačem	1	2015	Tehnička služba	FZOEU			195.490,00	
	Unaprijediti organizaciju posjećivanja, obogatiti posjetiteljsku ponudu u sezoni te proširiti programe posjećivanja izvan sezon	Donijeti i primjenjivati kodeks korektnog ponašanja djelatnika Parka prema posjetiteljima.	Kodeks ponašanja.	1	2016	Turistička služba				CB3
		Osmisliti i provoditi program edukacije turističkih vodiča koji vode posjetitelje na području Parka.	Osmisliti i provoditi program edukacije turističkih vodiča koji vode posjetitelje na području Parka.	1	2016	Turistička služba				CB4
	Uspostaviti sustav certifikacije i kontrole turističkih vodiča koji vode posjetitelje unutar Parka.	Članak vezan za obaveze vodiča sastavni je dio Pravilnika o zaštiti i očuvanju. Popis licenciranih vodiča.	1	2016	Turistička služba	TZ		50.000,00	CB5	
	Održavati modernizirani sustav prodaje ulaznica.	Cjenovni razredi ulaznica i načini naplate.	1	2014	Turistička služba			50.000,00	CB6	
	Organizirati javno obilježavanje dana važnih za zaštitu prirode i okoliša.	Broj i tip događanja i sudionici. Broj i vrsta informativnih materijala.	1	2015	Turistička služba			30.000,00	CB7	
	Osmisliti, postaviti i održavati cjeloviti sustav poučnih staza Parka za prezentaciju kulturno-povijesne i prirodne baštine u skladu s ostalim temama i prioritetima Plana	Plan staza uključujući lokacije, teme i sadržaj staza. Uspostavljenje poučne staze i elementi.	2	2016	Turistička služba	Vanjski suradnici		150.000,00	CB8	
	Provoditi redovito održavanje postojećih planinarskih staza te dovršiti uređenje planinarske i dvojezične turističke signalizacije.	Evidencija očišćenih staza na karti staza. Popis staza i signalizacije.	2	Svake godine	Tehnička služba i volonteri			300.000,00	CB9	
	Regulirati odnos sa davateljima usluga ronjenja i staviti ga u Pravilnik o zaštiti i očuvanju.	Definirani uvjeti nalaze se u Pravilniku o zaštiti i očuvanju.	2	2016	Turistička služba	Ronilački centri			CB10	
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							2.200.000,00	780.000,00	8.617.843,00	

F. ZAŠTITA OD POŽARA

Očuvati šumski ekosustav te unutar njega omogućiti neometano odvijanje ekoloških procesa u odnosu na rezultate početnih mjerenja parametara	Provoditi redovito održavanje protupožarnih prometnica.	Godišnja izvješća službi JU. Ugovori i izvješća o održavanju.	1	Svake godine	Tehnička služba	Tehnička služba, vanjski suradnici		300.000,00		AA4
	Suradivati s lokalnom samoupravom i Javnom vatrogasnom postrojbom u razvoju organizacije i financiranja zaštite od požara.	Ugovori i izvješća o uređenju prometnica. Usklađenost aktivnosti s Planom zaštite od požara.	1	Svake godine	Tehnička služba, Ravnatelj	Javna vatrogasna postrojba, Općina Mljet		650.000,00		AA5
	Donositi i provoditi godišnji Plan zaštite od požara te prema potrebi promjene studije Procjena ugroženosti od požara	Godišnji Planovi zaštite od požara i izvješća o njihovoj provedbi. Procjena ugroženosti od požara i njeni elementi.	1	Svake godine	Tehnička služba	Stručnjaci iz oblasti zaštite od požara				AA2
	UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0,00	950.000,00	0,00

G. RAZVOJ KAPACITETA USTANOVE

Ojačati službe Parka zapošljavanjem stručnog kadra, kontinuiranim usavršavanjem stalnih i sezonskih zaposlenika te usklađivanjem podzakonskih akata.	Suradivati sa Općinom Mljet te sudjelovati u stipendiranju studenta sa otoka Mljeta za potrebni stručni kadar Parka te unaprijediti kriterije i uvjete stipendiranja.	Kriteriji i uvjeti stipendiranja. Broj stipendija te broj stipendiranih koji su zaposleni u JU.	2	2016	Sve službe			38.400,00		DA1
	Osigurati smještaj za zaposlenike Parka te definirati kriterije za dodjelu i korištenje istih.	Kriteriji dodjele korištenja. Broj zaposlenika sa osiguranim smještajem.	1	2016	Tehnička služba	Vanjski suradnici		280.000,00		DA2
	Provoditi zapošljavanje djelatnika sukladno prioritetima definiranim Planom upravljanja i odlukama nadležnih tijela.	Broj novo zaposlenih.	1	2016	Sve službe					DA3
	Provoditi kontinuirano usavršavanje zaposlenika Javne ustanove prema zakonskim obvezama i potrebama definiranim Planom upravljanja.	Popis specijalizacija/tečajeva i djelatnika koji su ih prošli.	1	2016	Sve službe			150.000,00		DA4
	Organizirati i redovito održavati radne sastanke rukovodećeg kadra Javne ustanove te prema potrebi sastanke cijele ustanove.	Broj i zapisnici sastanaka i kolegija, popis sudionika.	1	2015	Sve službe					DA5
	Uvesti sustav evaluacije, motiviranja i poticanja djelatnika, a u svrhu podizanja učinkovitosti rada.	Razvijen sustav evaluacija koji se provodi. Ugovori sa stručnjacima.	2	2016	Sve službe					DA6
	Provoditi edukaciju čuvara prirode o prirodnim i kulturno-povijesnim vrijednostima te potrebama zaštite i očuvanja.	Broj edukativnih aktivnosti, broj sudionika.	1	2016	Čuvarska služba i Stručna služba					DA7
	Sudjelovati u razmjeni iskustava putem seminara, radionica, studijskih putovanja na nacionalnoj i međunarodnoj razini.	Popis sudjelovanja i predstavnika JU.	1	2015	Sve službe			30.000,00		DA8
	Usklađivati interne podzakonske akte s važećim Zakonima (o zaštiti prirode, morskom ribarstvu, prekršajnom zakonu itd.).	Popis usklađenih akata.	1	Svake godine	Sve službe					DA9

Izgraditi i unaprijediti infrastrukturu koju koristi Javna ustanova te povećati materijalnu opremljenost u odnosu na stanje iz 2013.	Uspostaviti, rekonstruirati i redovito nadograđivati arhivsko-dokumentacijsku građu Javne ustanove.	Knjiga evidencije arhivsko-dokumentacijske građe.	1	2015	Sve službe, vanjski suradnici			35.000,00		DB1
	Razvijati i nadopunjavati GIS bazu podataka.	Operativna i ažurirana GIS baza.	2	Svake godine	Stručna služba					DB2
	Razvijati M++ i S++ kompjuterski sustav arhiviranja te provoditi obrazovanje kadra o korištenju istog.	Operativna i ažurirana M++ i S++ baza.	1	2014	Stručna služba					DB3
	Kontinuirano osmišljavati i prijavljivati projekte koji će se financirati sredstvima iz EU i drugih fondova.	Broj prijavljenih i odobrenih projekata.	1	2014	Sve službe					DB4
	Kontinuirano provoditi održavanje i modernizaciju opreme, obnove voznog parka i nabavke vozila za prijevoz posjetitelja te za službe Parka sukladno Planu modernizacije opreme.	Izrađen plan modernizacije opreme	2	2015	Tehnička služba					DB5
	Izraditi izmjene Prostornog plana te zagovarati rješavanje imovinsko-pravnih odnosa za objekte i zemljišta na području Parka od interesa za JU.	Dopisi i prijedlozi. Ugovori sa izrađivačima.	3	2014	Sve službe					DB7
	Obnoviti branu za smeće u Solinskom kanalu te je redovito održavati.	Zapisnici o održavanju.	1	2016	Stručna i tehnička služba	Vanjski suradnici		180.000,00	550.000,00	DB10
	Realizirati uređenje kompleksa "Kulijer" temeljem projektne dokumentacije.	Izrađena programska osnova i projekt apliciran	2	2015	Stručna i tehnička služba	Vanjski suradnici		50.000,00		DB11
UKUPAN TROŠAK PROVEDBE AKTIVNOSTI							0,00	763.400,00	550.000,00	

6. Dodatak

KOD	VRSTA/STANIŠNI TIP	INTERVAL	TKO PROVODI AKTIVNOSTI	METODOLOGIJA	PODRUČJE ISTRAŽIVANJA/PRAĆENJA STANJA
<i>šifra aktivnosti iz GP</i>		<i>koliko je često planirano istraživanje/praćenje stanja (svake godine, svakih 5 godina...)</i>	<i>djelatnici javne ustanove (navesti službu)/ vanjski suradnici (navesti koji)</i>	<i>referenca/kratak opis metodologije/nepoznata metodologija (ukoliko metodologija još nije definirana)</i>	<i>navesti područje na kojem se vrši istraživanje/praćenje stanja (npr. područje cijelog ZP, cijelo područje EM, pojedini lokaliteti i sl.)</i>
AB2	poljoprivredne površine, vegetacija	Svaka treća godina	Stručna služba/Šumarski fakultet	nepoznato	pojedini lokaliteti
AC1	sredozemni galeb, sredozemni vranac, škanjac osaš, crvenokljuna čigra, sivi sokol	Svake godine	Stručna služba, BIOM	prstenovanje, opažanje	cijelo područje
AD1	populacije riba	Svake godine	Stručna služba, Udruga 20000 milja	transekti, kamera	cijeli akvatorij po transektima
AE7	koraligenska zajednica	Svake godine	Udruga NATURA	transekti, kvadrati	pojedini lokaliteti
AF2	busenasti koralj <i>Cladodora</i>	Svake godine	Udruga NATURA	transekti, kvadrati	lokalitet
AG1	čančara	Svake godine	Stručna služba	transekti	pojedini lokaliteti
AH1	orhideje	svake treće godine	Stručna služba, Radovan Kranjčev	transekti	cijelo područje
AH11	jezerski regoč	Svake godine	Stručna služba, JU DNŽ	nacionalno prihvaćena metodologija	pojedini lokaliteti
AH11	jelenak (<i>Lucanus cervus</i>)	Svake godine	Stručna služba, čuvari prirode	Monitoring program for Stag Beetle	pojedini lokaliteti